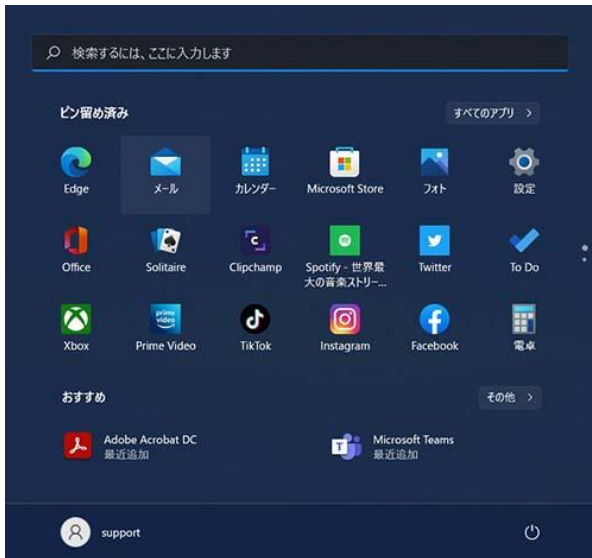


Windows11 メールの設定（追加）

手順 1

スタートメニューから”メール”を起動します。



手順 2

画面左下部の”設定”をクリックします。



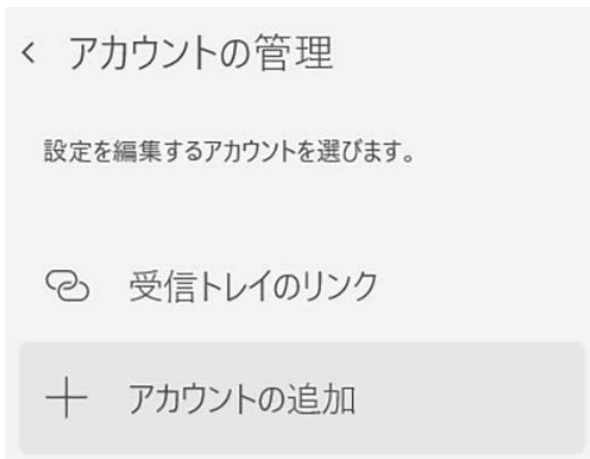
手順 3

画面右に表示されたメニュー内の”アカウントの管理”をクリックします。



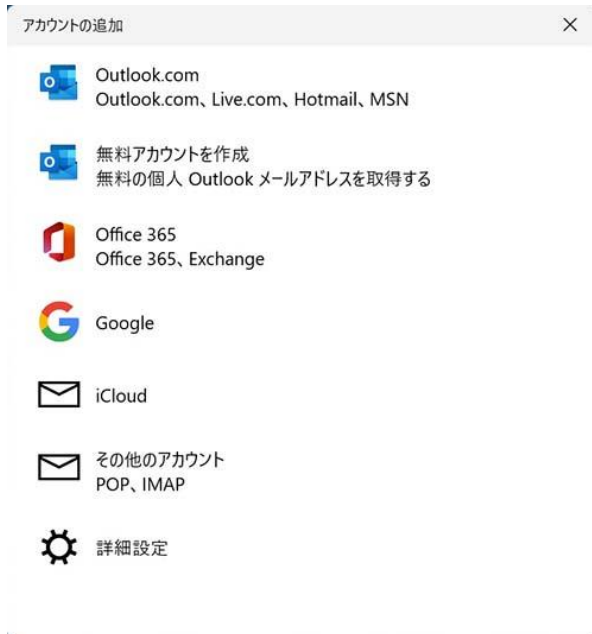
手順 4

“アカウントの追加”をクリックします。



手順 5

アカウントの選択メニューで”詳細設定”をクリックします。



手順 6

詳細設定メニューより”インターネットメール”をクリックします。



手順 7

インターネットセットアップの各入力欄に下記の通り入力します。

インターネット メール アカウント

メール アドレス

ユーザー名

例: kevinc, kevinc@contoso.com, domain\kevinc

パスワード

アカウント名

この名前を使用してメッセージを送信

受信メール サーバー

アカウントの種類

メールの送信 (SMTP) サーバー

送信サーバーには、認証が必要です

送信メールに同じユーザー名とパスワードを使用する

受信メールには SSL が必要

送信メールには SSL が必要

キャンセル

サインイン

メールアドレス	メールアドレスを入力
ユーザー名	メールアドレスを入力
パスワード	メールパスワードを入力
アカウント名	任意の識別名を入力
この名前を使用してメッセージを送信	任意の名前を入力
受信メールサーバー	pop.ttn.ne.jp
アカウントの種類	POP3
送信 (SMTP) サーバー	smtp.ttn.ne.jp
送信サーバーは認証が必要	チェックを入れる
メールの送信に同じユーザー名とパスワードを使う	チェックを入れる
受信メールに SSL を使う	チェックを外す
送信メールに SSL を使う	チェックを外す

📖 手順 8

サインインをクリックして設定完了です。

アカウントの追加 ×

すべて完了しました。
アカウントは正常にセットアップされました。

✉️ [Redacted]

スマートフォンでの Outlook
でメールがさらに便利に

任意のメール アカウントに接続して、外出先で職場や個人の予定表にアクセスできます。無料でご利用いただけます。

アプリを入手



✓ 完了